

PRIVACY

Ai sensi del **decreto legislativo n.196 del 30 giugno 2003 in materia di protezione dei dati personali vengono qui forniti** gli elenchi dei trattamenti effettuati e dei responsabili interni dei trattamenti stessi.

Gli ambiti di trattamento ai dati

Si elencano qui di seguito gli ambiti di trattamento ai dati

Codice Area 1 - Organizzazione

- Gestione dei progetti di organizzazione e/o reengineering dei processi e delle strutture aziendali;
- Analisi ed ottimizzazione dei processi;
- Introduzione, verifica e controllo delle procedure organizzative aziendali non affidate alla responsabilità gestionale di altre aree aziendali;
- Raccolta, censimento e smistamento dei reclami ISVAP e non ISVAP e monitoraggio tempi di risposta (informativa agli organi societari e all'ISVAP in materia, in capo ad AXA Assicurazioni);
- Comunicazione interna;
- Gestione acquisti di servizi relativi al comparto aziendale di riferimento;
- Ogni altra attività, presente e futura e non indicata in precedenza, ma comunque affidata dall'Azienda alla sua responsabilità gestionale.

Codice Area 2 – IT

- Definizione e controllo delle misure di sicurezza a protezione dei locali in cui sono collocate le apparecchiature informatiche;
- Erogazione servizi di help desk;
- Gestione della posta elettronica;
- Gestione dei Log;
- Gestione tecnica degli archivi e del sistema gestionale;
- Gestione delle copie di backup;
- Gestione delle librerie;
- Riorganizzazione delle banche dati;
- Gestione della rete e delle interconnessioni con l'esterno;
- Gestione e protezione delle apparecchiature informatiche;
- Gestione della Solution Delivery;
- Business Continuity Management;
- Gestione acquisti di servizi relativi al comparto aziendale di riferimento;
- Ogni altra attività, presente e futura e non indicata in precedenza, ma comunque affidata dall'Azienda alla sua responsabilità gestionale.

QUIXA S.p.A.

Sede Legale: Via Leopardi, 15 - 20123 Milano, Italia - T: +39 02 480841

Sede Operativa: Via Muzio Attendolo detto Sforza, 11 - Ed. 9 - 20141 Milano, Italia - T: +39 02 89440.1 -

Capitale Sociale: € 5.165.000 interamente versato - Ufficio del Registro delle imprese di Milano C.F. e P. IVA n. 12878680151

Numero R.E.A. della C.C.I.A.A. di Milano n.1593550 - Direzione e coordinamento di AXA ASSICURAZIONI S.p.A. ai sensi dell'art. 2497 bis C.C.

Iscrizione Albo Imprese ISVAP n. 1.00140 - Appartenente al gruppo assicurativo AXA ITALIA iscritto all'Albo Gruppi Isvap con il n. 041.

Impresa autorizzata all'esercizio delle assicurazioni con Provvedimento ISVAP 1810 del 26.2.2001 (Gazzetta Ufficiale del 12 marzo 2001 n. 59)

Codice Area 3 – Pianificazione e Controllo

- Analisi e pianificazione finanziaria;
- Coordinamento e supervisione delle iniziative di ingegnerizzazione dei processi finanziari;
- Gestione rapporti con AXA Assicurazioni e il Gruppo;
- Amministrazione, contabilità e bilancio;
- Amministrazione delle contabilità sezionali;
- Controllo di gestione e reporting;
- Pianificazione strategica;
- Gestione acquisti di servizi relativi al comparto aziendale di riferimento;
- Cost management;
- Ogni altra attività, presente e futura e non indicata in precedenza, ma comunque affidata dall'Azienda alla sua responsabilità gestionale.

Codice Area 4 – Direzione Tecnica

- Controllo degli andamenti operativi e pianificazione degli interventi correttivi;
- Studi attuariali;
- Definizione e sviluppo nuovi prodotti rami danni;
- Gestione di prodotti assicurativi rami danni;
- Gestione acquisti di servizi relativi al comparto aziendale di riferimento;
- Ogni altra attività, presente e futura e non indicata in precedenza, ma comunque affidata dall'Azienda alla sua responsabilità gestionale.

Codice Area 5 – Marketing e Comunicazione

- Pianificazione della comunicazione;
- Gestione delle comunicazioni esterne al Gruppo, ivi compresi i rapporti con la stampa e i media (in accordo/ collaborazione con AXA Assicurazioni);
- Supervisione dei contenuti del sito Internet;
- Ricerche di mercato;
- Marketing operativo e CRM;
- Ogni altra attività, presente e futura e non indicata in precedenza, ma comunque affidata dall'Azienda alla sua responsabilità gestionale.

Codice Area 6 – Sviluppo Commerciale

- Gestione delle partnership commerciali;
- Monitoraggio dei fornitori di servizi coinvolti nei predetti processi;
- Ogni altra attività, presente e futura e non indicata in precedenza, ma comunque affidata dall'Azienda alla sua responsabilità gestionale.

Codice Area 7 – Operations

- Attività connesse e riferibili all'area Operations;
- Attività di supervisione e controllo dell'Area Sales & Customer Service, in coordinamento con il relativo responsabile di funzione;
- Attività di coordinamento con le funzioni Marketing, Direzione Tecnica, Commerciale, IT, Sinistri, HR e Organizzazione;
- Ogni altra attività, presente e futura e non indicata in precedenza, ma comunque affidata dall'Azienda alla sua responsabilità gestionale.

Codice Area 8 – Sales & Customer Service

- Supervisione e coordinamento attività di vendita, creazione e sviluppo del portafoglio clienti, livelli di servizio;
- Gestione e coordinamento del personale di vendita: organizzazione del lavoro Team di Vendita; formazione e sviluppo delle risorse;
- Supervisione e coordinamento attività di middle e back office;
- Gestione e coordinamento del personale di middle e back office: organizzazione del lavoro Team di Assistenza; formazione e sviluppo delle risorse;
- Gestione e coordinamento dell'attività di ricevimento, indicizzazione ed archiviazione della posta in ingresso;
- Gestione e coordinamento dell'attività di controllo documentale;
- Gestione tecnica del centralino e mantenimento dei livelli di efficienza;
- Gestione acquisti di servizi relativi al comparto aziendale di riferimento;
- Ogni altra attività, presente e futura e non indicata in precedenza, ma comunque affidata dall'Azienda alla sua responsabilità gestionale.

Codice Area 9 – Sinistri

- Gestione dei sinistri, inclusa la valutazione delle riserve;
- Gestione dei rapporti con i Periti, Medici, Legali e altri fiduciari della Società per l'area di sua competenza e relativo controllo;
- Audit sui sinistri;
- Controllo e verifiche a campione dei sinistri gestiti dai liquidatori e dai fiduciari;
- Gestione richieste danni e citazioni e relativo inoltro agli uffici competenti;
- Antifrode, incluse le consultazioni delle Banche Dati ISVAP e ANIA;
- Gestione risposte ai reclami ISVAP in materia di sinistri;
- Gestione acquisti di servizi relativi al comparto aziendale di riferimento;
- Monitoraggio dei fornitori di servizi coinvolti nei predetti processi;
- Ogni altra attività, presente e futura e non indicata in precedenza, ma comunque affidata dall'Azienda alla sua responsabilità gestionale.

Codice Area 10 - HR

- Gestione dei processi di selezione, assunzione, formazione e retribuzione del personale;
- Gestione dello sviluppo di carriera e retributivo;
- Gestione del rapporto di lavoro e della mobilità del personale;
- Gestione dell'Amministrazione del personale (in capo ad AXA Assicurazioni);
- Relazioni sindacali e gestione amministrativa dei rapporti sindacali (in capo ad AXA Assicurazioni);
- Gestione del contenzioso giuslavoristico (in capo ad AXA Assicurazioni);
- Gestione rapporti previdenziali ed assistenziali dei dipendenti (in capo ad AXA Assicurazioni);
- Sviluppo organizzativo;
- Gestione della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- Monitoraggio dei fornitori di beni e servizi coinvolti nei predetti processi;
- Gestione acquisti di servizi relativi al comparto aziendale di riferimento;
- Ogni altra attività, presente e futura e non indicata in precedenza, ma comunque affidata dall'Azienda alla sua responsabilità gestionale.

I responsabili del trattamento dei dati

(Ai sensi del D.Lgs 196/03)

Area 1 – PAMELA PEREGO

Area 2 – CARLO NEBULONI

Area 3 – MARTA GIORA

Area 4 – LUCA TOSCANI

Area 5 – OSCAR AGOSTINI

Area 6 – CESARE TRAPANI

Area 7 – CARLO NEBULONI

Area 8 – MASSIMO CAGIANELLI

Area 9 – GRAZIELLA SANTORO

Area 10 – ALESSANDRA PUGLIESE LEVI